Pamekasan, Tanggal 25 Mei 2023

No. :

Lampiran :

Perihal : Permohonan Perubahan Email

Kepada ;

Yth: Kepala LPSE Kab. Pamekasan

Dengan hormat, yang bertanda tangan dibawah ini

N a m a : XXXXXXXXX

Jabatan : Pemilik Perusahaan

e-mail : xxxx@gmail.com

Telpon/WA : 0812 5303 XXXX

Untuk dan atas nama

Nama Perusahaan : XXXXXXX

NPWP Perusahaan : XXXXXXXXXXXX

Alamat Perusahaan : XXXXXXXXXX

UserID LPSE : …………….

Bersama ini kami mengajukan permohonan Perubahan Email

e-mail semula : xxxxx@gmail.com

e-mail baru : yyyyyy@gmail.com

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami

Pimpinan Perusahaan

( XXXXXX )

Melampirkan dokumen perusahaan berupa :

1. KTP direksi/direktur/pemilik perusahaan/pejabat yang berwenang di perusahaan [Asli/Salinan]
2. NPWP Perusahaan [Asli/Salinan]
3. SIUP/SIUJK/Ijin untuk menjalankan kegiatan/usaha sesuai Bidangnya dan ketentuan perundangan yang berlaku [Asli/Salinan]
4. Akta pendirian perusahaan, serta akta perubahan terakhir (jika ada) [Asli/Salinan]
5. Surat permohonan perubahan data perusahaan (e-mail/NPWP/Reset Password) beserta lampirannya (jika ada) [Asli/Salinan]